*Приложение №1*

*к Приложению №2 Техническое задание*

*к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20 \_ г.*

**Регламент оперативно-технического взаимодействия**

1. **Введение**
   1. Настоящий регламент оперативно-технического взаимодействия (далее – Регламент) определяет порядок взаимоотношения сторон по Договору, сроки и объемы передаваемой оперативной и другой информации необходимой сторонам для выполнения договорных условий и соблюдения законодательства РФ, при:

* оперативном и оперативном- техническом обслуживании объектов электрических сетей;
* осуществлении технологического присоединения;
* определении баланса электрической энергии в электрических сетях;
* обеспечении параметров надежности и качества электроэнергии при передаче ее от производителя к потребителю;
* предотвращении развития и ликвидация аварийных нарушений, поддержанию нормального режима работы объектов электрических сетей.
  1. Настоящий специальный технический регламент разработан в соответствии с Федеральным законом “О техническом регулировании”, Федеральным законом "Об электроэнергетике" и требованиями Стандарта «Предотвращение развития и ликвидация нарушений нормального режима электрической части энергетической энергосистем», принятым в действие распоряжением ОАО «СО ЕЭС» от 24.09.2008 №114р. в целях защиты жизни, здоровья граждан, имущества физических и юридических лиц, государственного или муниципального имущества, охраны окружающей среды при угрозе нарушений и при нарушениях электроснабжения объектов электроэнергетики и объектов потребителей
  2. Регламент определяет только оперативные и оперативно-технические вопросы и не рассматривает правила ведения коммерческой деятельности на рынке электроэнергии.
  3. Знание настоящего регламента обязательно для персонала Заказчика и Исполнителя.

1. **Термины и определения, классификация**

В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

**Оперативно-диспетчерский персонал** – работники (диспетчеры), уполномоченные от имени организации отдавать команды оперативно подчинённому персоналу на осуществление, в отношении подведомственных объектов электрических сетей, мероприятий, обеспечивающих их эксплуатацию.

**Оперативный персонал энергообъекта** – работники, уполномоченные субъектом электроэнергетики на осуществление, в отношении подведомственных объектов электрических сетей, мероприятий, обеспечивающих их эксплуатацию. К данной категории относятся оперативный персонал подстанций и оперативно-выездных бригад.

**Оперативное управление** – организация управления технологическим режимом и эксплуатационным состоянием объектов электрических сетей, при которой технологический режим работы или эксплуатационное состояние изменяются только по оперативным командам уполномоченного оперативного.

**Оперативное ведение** – организация управления технологическим режимом работы и эксплуатационным состоянием объектом электрических сетей, при которой технологический режим работы или эксплуатационное состояние изменяются с разрешения оперативного персонала (ЦУС или энергообъекта), уполномоченного соответствующим субъектом электроэнергетики.

**Информационное ведение** – получение диспетчерским центром информации об изменении состояния или настройки объектов электрических сетей. При плановом изменении информация передаётся в установленном порядке, при оперативном изменении – посредством уведомления соответствующего диспетчерского или оперативного персонала. Информационное ведение отличается от диспетчерского тем, что не требуется согласования от диспетчерского центра, в информационном ведении которого находится данный объект диспетчеризации.

**Оперативная заявка** (далее заявка) – документ, в котором оформляется ответственное намерение эксплуатирующей оборудование организации изменить эксплуатационное состояние ЛЭП, электротехнического или энергетического оборудования, устройств РЗА, ПА, АРЧМ, АСДУ, СДТУ или/и технологический режим его работы.

**Объекты электроэнергетики** – имущественные объекты, непосредственно используемые в процессе производства, передачи электрической энергии, в том числе объекты электросетевого хозяйства.

**Технологический режим работы** – процесс, протекающий в технических устройствах объекта электроэнергетики или в энергопринимающей установке потребителя электрической энергии, и состояние этого объекта или установки (включая параметры настройки противоаварийной автоматики).

**Электроэнергетический режим энергосистемы** – единый процесс производства, преобразования, передачи и потребления электрической энергии в энергосистеме и состояние объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок потребителей электрической энергии (включая схемы электрических соединений объектов электроэнергетики).

**График отключения** – График временного отключения электрической энергии при внезапном возникновении аварийного дефицита мощности в энергосистеме Кемеровской области, ОЭС Сибири или ЕЭС России.

**График ограничения** – График ограничения потребления электрической мощности при недостатке электрической мощности в энергосистеме Кемеровской области, ОЭС Сибири или ЕЭС России или График ограничения потребления электрической энергии при снижении запасов топлива на тепловых электростанциях в энергосистеме Кемеровской области, ОЭС Сибири или ЕЭС России.

**ДС** – диспетчерская служба.

**ОДС** – оперативно-диспетчерская служба.

**АСДУ** – автоматизированная система диспетчерского управления.

**ВЛ** – воздушная линия электропередачи – устройство для передачи электроэнергии по проводам, расположенным на открытом воздухе и прикреплённым с помощью изоляторов и арматуры к опорам или кронштейнам и стойкам на инженерных сооружениях (мостах, путепроводах и т.п.). За начало и конец ВЛ принимаются линейные порталы или линейные вводы РУ, а для ответвлений – ответвительная опора и линейный портал или линейный ввод РУ.

**ВОЛС** – волоконно-оптическая линия связи.

**КЛ** – кабельная линия – линия для передачи электроэнергии или отдельных её импульсов, состоящая из одного или нескольких параллельных кабелей с соединительными, стопорными и концевыми муфтами (заделками) и крепёжными деталями, а для маслонаполненных кабельных линий, кроме того, с подпитывающими аппаратами и системой сигнализации давления масла.

**ЛЭП** – линия электропередачи – электрическая линия, выходящая за пределы электростанции или подстанции и предназначенная для передачи электрической энергии.

**ПА** – противоаварийная автоматика.

**РЗА** – релейная защита и автоматика электроэнергетической системы, автоматические осциллографы, регистраторы аварийных событий, регистраторы переходных режимов, устройства передачи аварийных команд для релейной защиты и противоаварийной автоматики.

**РЗ** – релейная защита.

**СДТУ** – средства диспетчерского и технологического управления.

**ТМ** – телемеханика.

**Потребитель электрической энергии** – физическое или юридическое лицо, владеющее на законных основаниях электроустановкой присоединенной непосредственно или опосредованно к электрическим сетям Заказчика (далее Потребитель);

**Режимы работы энергосистемы:**

Нормальный режим. Вынужденный режим. Аварийный режим. Послеаварийный режим.

**Нормальный режим энергосистемы** – режим энергосистемы, при котором потребители снабжаются электрической энергией, а значения технических параметров режима энергосистемы и оборудования находятся в пределах длительно допустимых значений, имеются нормативные оперативные резервы мощности на электростанциях.

**Вынужденный режим энергосистемы** – режим энергосистемы, при котором загрузка некоторых контролируемых сечений выше максимально допустимой, но не превышает аварийно допустимой. Вынужденный режим может быть разрешен на высшем уровне диспетчерского управления для послеаварийных режимов на время прохождения максимума или минимума нагрузки, но не более 40 мин. (дополнительно к 20 мин., разрешенным для нормализации послеаварийного режима), или на время, необходимое для ввода ограничений и / или мобилизации резерва, а также при невозможности выполнения требований к нормальным режимам энергосистемы.

**Аварийный режим в электроэнергетической системе** – режим энергосистемы с параметрами, выходящими за пределы требований технических регламентов, возникновение и длительное существование, которого представляет угрозу жизни и здоровью людей, повреждения оборудования и ведет к ограничению подачи электрической и тепловой энергии в значительном объеме.

**Послеаварийный режим энергосистемы** – режим, в котором энергосистема находится после локализации аварии до установления нормального или вынужденного режима. Послеаварийный режим характеризуется сниженными требованиями к параметрам режима, по сравнению с требованиями к нормальному режиму. Продолжительность нормализации послеаварийного режима ограничена 20 мин. Превышение указанного времени означает переход к работе в вынужденном режиме.

**Внезапное нарушение электроснабжения** – нарушение электроснабжения, возникающее без предварительного уведомления потребителя энергоснабжающей организацией или с уведомлением за время, недостаточное для принятия на объектах потребителей необходимых противоаварийных мер с учетом характера его производственных процессов.

**Кратковременное нарушение электроснабжения** – нарушение электроснабжения на время действия систем релейной защиты и автоматики при ликвидации возникшего повреждения или выполнения необходимых переключений в электрической сети общего назначения;

**Нарушение электроснабжения** – прекращение электроснабжения объекта потребителя или объекта электроэнергетики от электрической сети общего назначения или такое изменение напряжения и (или) частоты в этой сети, при которых работа указанных объектов невозможна.

1. **Общие положения и требования по организации и осуществлению взаимоотношений**
   1. Настоящий Регламент определяет обязанности, права и границы ответственности между персоналом Заказчика и персоналом Исполнителя в части оперативного и оперативно-технического управления, порядок вывода оборудования из работы или резерва и ввода оборудования в эксплуатацию, порядок проведения оперативных переключений и ликвидации аварий, права и ответственность персонала.
   2. Знание настоящего Регламента обязательно руководящему и оперативному персоналу Заказчика, руководящему и оперативному персоналу Исполнителя.
   3. Оперативно-диспетчерский персонал Исполнителя является старшим оперативным персоналом по вопросам оперативного управления согласованной работой подстанций и электрических сетей.
   4. Исполнитель осуществляет оперативное и техническое обслуживание, сохранность и функционирование установленных в электроустановках, устройств релейной защиты, системной и противоаварийной автоматики и её компонентов, круглосуточный допуск ремонтного, административного персонала на объекты.
2. **Основные задачи Заказчика и Исполнителя, выполняемые при оперативно-техническом взаимодействии**
   1. Обеспечение системной надежности при передаче электрической энергии и мощности по электрическим сетям.
   2. Проведение режимных мероприятий для обеспечения нормативных показателей качества электроэнергии, поддержание качества отпускаемой энергии – нормированной частоты и напряжения электрического тока.
   3. Содержание оборудования, зданий и сооружений в состоянии оперативной и эксплуатационной готовности.
   4. Соблюдение правил промышленной и пожарной безопасности, правила охраны труда в процессе оперативного и технического обслуживания оборудования, зданий и сооружений.
   5. Обеспечение максимальной экономичности и надежности энергопроизводства.
   6. Совместные действия по предупреждению и ликвидации технологических нарушений при производстве, передаче и распределении электрической энергии.
   7. Обеспечение надежной работы средств, обеспечивающих непрерывное осуществление диспетчерского управления энергообъектами.
3. **ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В ПРОЦЕССЕ УПРАВЛЕНИЯ РЕЖИМАМИ РАБОТЫ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ**
   1. Персонал Исполнителя обязан:

* соблюдать требования, установленные для технологического присоединения и эксплуатации средств релейной защиты и автоматики, приборов учета электрической энергии и мощности, устройств, обеспечивающих регулирование реактивной мощности, а также иных устройств, необходимых для поддержания требуемых параметров надежности и качества электрической энергии;
* осуществлять эксплуатацию энергопринимающих устройств в соответствии с правилами технической эксплуатации, техники безопасности и оперативно-диспетчерского управления;
* соблюдать заданные в установленном порядке требования к установке устройств релейной защиты и автоматики (далее: устройства РЗА), а также поддерживать схему электроснабжения с выделением ответственных нагрузок на резервируемые внешние питающие линии, обеспечивающие отпуск электрической энергии для покрытия технологической и аварийной брони;
* представлять технологическую информацию (электрические схемы, характеристики оборудования, оперативные данные о технологических режимах работы оборудования);
* информировать Заказчика об аварийных ситуациях на энергетических объектах, выявленных при оперативно-техническом обслуживании или выполнении ремонтных работ на них в порядке и в сроки, установленные Регламентом.

1. **ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В ПРОЦЕССЕ ВЫВОДА И ВВОДА ОБОРУДОВАНИЯ В РЕМОНТ ИЛИ РЕЗЕРВ.**
   1. Плановые работы, выполняются в соответствии с утвержденным Исполнителем и согласованным Заказчиком ежемесячным графиком, представляемым Исполнителю до 25 числа каждого месяца. Оперативный и оперативно-ремонтный персонал обязан организовать выполнение всех необходимых операций по изменению схемы питания энергообъектов для проведения ремонтных работ.
   2. Заявки (телефонограммы) на аварийный ремонт принимаются сторонами в любое время суток.
   3. Обязательными к исполнению являются плановые, неотложные и аварийные заявки;
   4. Неплановые заявки принимаются с условием возможности выполнения заявки оперативным, оперативно-ремонтным персоналом, находящимся на смене и с запасом времени необходимого для согласования необходимых отключений с потребителем.
   5. В заявке должны быть указаны:

* Диспетчерское наименование ПС, ТП, КТП, МТП.
* Диспетчерское наименование выводимой из работы линии электропередачи (электрооборудования);
* Фамилия и должность лица, подписавшего заявку;
* Цель или причина вывода в ремонт, вид ремонта (по срочным заявкам – причина немедленного ввода в ремонт);
* Время начала и окончания работы;
* Срок аварийной готовности ввода в работу
  1. Время, затрачиваемое на операции, связанные с выводом в ремонт и вводом в работу оборудования, линий и устройств, включается в срок заявки.
  2. В понятие «аварийная готовность» входит как время, необходимое для свертывания работ и восстановления демонтированных элементов, так и время включения оборудования в работу.
  3. Заявка (телефонограмма) должна быть подписана техническим руководителем.
  4. Ответ на заявку (телефонограмму) сообщается персоналу Заказчика, до 16:00 суток, предшествующих ремонту.
  5. Несмотря на разрешенную заявку (телефонограмму), вывод оборудования из работы и резерва или его испытания могут быть выполнены лишь с разрешения оперативного персонала ДС Заказчика.
  6. После аварийного отключения оборудования оформляется срочная заявка (телефонограмма) с указанием причин и ориентировочного срока ремонта.
  7. Операции по включению оборудования в работу оперативный, оперативно-ремонтный персонал производит только после оформления полного окончания работ всеми бригадами, допущенными на оборудование; снятии установленных бригадами заземлений; удаления с рабочего места людей, механизмов и приспособлений; осмотра оборудования; определения возможности подачи напряжения на оборудование; получения разрешения от диспетчера на ввод оборудования в работу.

1. **ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В ПРОЦЕССЕ ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ НАРУШЕНИЙ.**
   1. При возникновении технологического нарушения персонал Исполнителя обязан:
      1. Принять меры, позволяющие предотвратить развитие технологического нарушения;
      2. Устранить опасность для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого технологическим нарушением;
      3. Восстановить в кратчайшие сроки энергоснабжение с восстановлением нормальных параметров электрической энергии, предусмотренных договором энергоснабжения;
      4. Выяснить состояние отключившегося во время технологического нарушения оборудования и возможность его включения в работу.
   2. Оперативное руководство ликвидацией технологического нарушения осуществляет оперативный персонал Исполнителя.
   3. Ликвидация технологического нарушения производится в кратчайшее время.
   4. В случае необходимости принять неотложные меры по предотвращению или ликвидации аварии или явной опасности для людей оперативный персонал Исполнителя должен отключить электроустановки с последующим немедленным уведомлением о причинах отключения Заказчика.
2. **Обязанности сторон**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Обеспечивать надежность управления кабельными или воздушными ЛЭП, оборудованием и иным имуществом Заказчика, переданным в оперативное управление или ведение Исполнителя, в том числе в условиях ликвидации технологических нарушений и ЧС.
      2. Разрабатывать и представлять на согласование проекты по изменению схемы и состава оборудования на энергообъектах Заказчика.
      3. Обеспечивать оперативно-технологическую дисциплину оперативного и оперативно-ремонтного персонала и исполнения ими инструктивных материалов по оперативному и оперативно-технического обслуживания.
      4. Предоставлять Заказчику информацию, необходимую для осуществления его деятельности и формирования показателей оперативной, технической и статистической отчетности.
      5. Выполнять требования Заказчика по обеспечению надежности работы энергетического оборудования, технических и технологических систем, снижению рисков технологических нарушений, организации подготовки персонала.
      6. При расследовании технологических нарушений, несчастных случаев, нарушений оперативной дисциплины привлекать по согласованию специалистов Заказчика для участия в работе комиссии. Обеспечивать необходимыми техническими средствами, материалами и информацией работу комиссии.
      7. В срок до 15 сентября представлять на согласование Заказчику нормальные и ремонтные схемы электрических соединений, которые согласно ПТЭЭСС п.96 . должны проверяться на их соответствие фактическим эксплуатационным (актуализироваться) и утверждаться ежегодно.
      8. Обеспечивать по заданию Заказчика на объектах организацию проведения контрольных измерений распределения нагрузок и уровней напряжения в электрических сетях, замеров параметров оборудования и режимов.
      9. Немедленно информировать Заказчика об аварийных ситуациях на энергетических объектах, а так же о выявленных в процессе производства плановых ремонтных работ (сторонними организациями) дефектах оборудования.
      10. Сообщать обо всех изменениях режима работы (вызванных аварийной ситуацией или ее предотвращением), влияющих на режим и надежность работы объектов Заказчика.
      11. Предоставлять Заказчику информацию о надвигающихся стихийных бедствиях.
      12. Ежедневно предоставлять рапорт уполномоченному лицу Заказчика следующую информацию:

* о произошедших за прошедшие сутки аварийных отключениях, времени простоя и времени восстановления нормального режима работы;
* о проведенных плановых ремонтных работах за прошедшие сутки;
* о планируемых ремонтных работах и переключениях на текущие сутки;
* о количестве работающих бригад с указанием, на каких объектах производятся работы;
* о поданных заявках по планируемому выводу в ремонт оборудования и планируемых переключениях на следующие сутки;
* о выявленных дефектах в работе электрооборудования, средствах РЗА и ПА, а так же по зданиям и сооружениям.
  + 1. Фиксировать в журнале дефектов, не устранённые нарушения в работе энергообъектов.
  1. Заказчик обязан:
     1. Согласовывать нормальные и ремонтные схемы электрических соединений энергообъектов, переданных на оперативное и оперативно-техническое обслуживание исполнителю.
     2. Организовывать проведение контрольных замеров.
     3. Согласовать программы на включение в работу нового и вводимого после ремонта электрооборудования.
     4. Согласовывать годовые и месячные графики ремонта линий электропередачи и оборудования подстанций.
     5. Контролировать поддержание в технической исправности энергетического оборудования, технических и технологических систем и принимать меры, направленные на повышение надежности их работы и снижение рисков технологических нарушений.
     6. Согласовывать режимы работы оборудования, устройств РЗА, ПА, СДТУ подстанций, находящихся в оперативном управлении или оперативном ведении.
     7. Контролировать выполнение требований по обеспечению надежности работы энергетического оборудования, технических и технологических систем, снижению рисков технологических нарушений, организации подготовки персонала.
     8. Участвовать в работе комиссии при расследовании технологических нарушений, несчастных случаев.
     9. Выполнять противоаварийные мероприятия по результатам расследования технологических нарушений в работе оборудования.
     10. Организовывать на объектах предупредительные и профилактические меры по вопросам безопасности производства.
     11. Участвовать в послеаварийных проверках устройств РЗА, ПА и СДТУ, находящихся в диспетчерском управлении или диспетчерском ведении Исполнителя.

1. **Права Заказчика и Исполнителя**
   1. Исполнитель имеет право:
      1. По основаниям, определенным Системным оператором, при возникновении или угрозе возникновения аварийных электроэнергетических режимов по причине возникновения (угрозе возникновения) дефицита электрической энергии и мощности и (или) падения напряжения, перегрузки электротехнического оборудования и в иных чрезвычайных ситуациях и при отсутствии распоряжений от ССО и ЭСО о введении графиков временного отключения потребления вводить в действие указанные графики самостоятельно при своевременном уведомлении Заказчика.
      2. Получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на подразделения Исполнителя обязанностей, в соответствии с регламентом.
   2. Заказчик имеет право:
      1. Участвовать в расследовании технологических нарушений, несчастных случаев, случаев нарушений оперативной дисциплины персоналом Исполнителя.
      2. Получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на Исполнителя обязанностей, в соответствии с согласованными регламентами и нормативными документами.
      3. Получать информацию о режимах работы оборудования .
      4. Контролировать поддержание в технической исправности энергетического оборудования, технических и технологических систем и принимать меры, направленные на повышение надежности их работы и снижение рисков технологических нарушений.
      5. Контролировать выполнение требований по обеспечению надежности работы энергетического оборудования, технических и технологических систем, снижению рисков технологических нарушений, организации подготовки персонала.
      6. Осуществлять контроль над разработкой и проведением мероприятий по предупреждению пожаров и аварий на энергообъектах и по обеспечению готовности энергообъектов к ликвидации пожаров и аварий.
      7. Осуществлять контроль над выполнением предписаний уполномоченных органов ведомственного технического и технологического надзора.
      8. Контролировать ликвидацию системных технологических нарушений и технологических нарушений на кабельных или воздушных ЛЭП и оборудовании Заказчика.
      9. Контролировать обеспечение соблюдения оперативной дисциплины персоналом Исполнителя.
2. **Порядок взаимоотношений при осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям Заказчика**
   1. При обращении потребителя с намерением технологического присоединения электроустановок к электрическим сетям, Заказчик производит в установленном порядке оформление и утверждение тарифа на технологическое присоединение.
   2. Заказчик разрабатывает проект технических условий на технологическое присоединение на основании справки о мероприятиях, необходимых для подключения энергопринимающих устройств потребителя. Справка выдаётся Исполнителем Заказчику в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки (телефонограммы), направленной в адрес Исполнителя.
   3. Исполнитель осуществляет установку и подключение приборов учета в рамках нового технологического присоединения потребителей электрической энергии с использованием давальческих материалов, передаваемых от Заказчика по акту ОС-15.
   4. Исполнитель проверяет выполнение технических условий потребителем.
   5. После проверки выполнения технических условий Исполнитель по согласованию с Заказчиком производит включение энергопринимающих устройств потребителя и составляет акт допуска прибора учета в эксплуатацию и передает его Заказчику.
3. **Порядок предоставления информации для определения количества электрической энергии, поступившей в электрическую сеть**
   1. Ежемесячно в 24-00 часа московского времени последнего дня отчетного месяца производит снятие показаний приборов учета по всем точкам приема и точкам отпуска электрической энергии Заказчика на объектах с круглосуточным постоянным дежурством персонала, а по объектам, обслуживаемым персоналом ОВБ по юридическим лицам в течение последнего дня отчетного месяца, по физическим лицам 25 числа текущего месяца, и в срок до 17-00 ч. первого календарного дня месяца, следующего за расчетным, передает любыми средствами связи Заказчику по форме, разработанной Заказчиком.
4. **Порядок и сроки предоставления информации**

| **№**  **п./п.** | **Содержание информации** | **Максимальный срок,**  **периодичность**  **предоставления** | **Вид запроса**  **и (или) ответа** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель передает Заказчику:** | | | |
| 1. | Оперативную информацию о возникновении (объявлении) Чрезвычайных ситуаций (штормовых предупреждений), и о принятых мерах по недопущению аварийных ситуаций | До 1 часа после факта | Телефонограмма |
| 2. | Оперативную информацию о возникновении аварийной ситуации на объекте электрических сетей | До 20 минут после факта | Телефонограмма |
| 3. | Информацию о возникновении неисправностей устройств РЗиПА, обеспечивающих надежное электроснабжение | До 24-х часов после факта в рабочие дни | Телефонограмма |
| 4. | Информацию об оперативной обстановке на обслуживаемых подстанциях, о возникших дефектах в работе оборудования, аварийных отключениях присоединений, превышение номинальной нагрузки на силовых трансформаторах или присоединениях за истекшие сутки | Ежедневно в рабочие дни с 07 ч. 30 м  до 08 ч 00 м | Телефонограмма или в электронном виде уполномоченному представителю Заказчика |
| 5. | Информацию о производстве работ на электрооборудовании (ПС, BJI, KJI) за истекшие сутки, текущие сутки | До 24-х часов после факта в рабочие дни | Телефонограмма,  рапорт в электронном виде |
| 6. | Информацию о выходе из строя имуществ (частичная или полная утрата) | До 48 часов после факта в рабочие дни | На бумажном  носителе |
| 7. | Копию предписания пожарного надзора, Ростехнадзора | До 24-х часов после факта получения в рабочие дни | На бумажном  носителе |
| 8. | Информацию о непригодности полученных от Заказчика материалов. Имущества, технической документации | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса | На бумажном  носителе |
| 9. | Информацию, необходимую для осуществления Заказчиком деятельности по предоставлению услуг по передаче электрической энергии и осуществления тарифного регулирования | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса | На бумажном и электронном  носителе |
| 10. | Однолинейные схемы первичной коммутации | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса | На бумажном и электронном  носителе |
| 11. | Ситуационные план-схемы ВЛ и КЛ | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса | На бумажном и электронном  носителе |
| 12. | Однолинейные схемы низковольтных щитов | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса | На бумажном и электронном  носителе |
| 13. | Предложения к мероприятиям по пропуску весенних вод | До 15 февраля текущего года | На бумажном  носителе |
| 14. | Предложения к мероприятиям по подготовке к грозовому сезону и работе электрооборудования в летнее время | До 15 марта текущего года | На бумажном  носителе |
| 15. | Предложения к мероприятиям по подготовке к работе в осенне-зимних условиях | До 15 июня текущего года | На бумажном  носителе |
| 16. | Отчет о выполнении мероприятий по пропуску весенних вод | До 15 мая текущего года | На бумажном  носителе |
| 17. | Отчет о выполнении мероприятий по подготовке к грозовому сезону и работе электрооборудования в летнее время | До 01 мая текущего года | На бумажном  носителе |
| 18. | Отчет о выполнении мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимних условиях | до 01 сентября текущего года | На бумажном и электронном  носителе |
| 19. | Отчет о проведенных противоаварийных и противопожарных тренировках | До 20 января и до 15 июля | На бумажном  носителе |
| 20. | Информацию, необходимую для осуществления Заказчиком деятельности по предоставлению услуг по передаче электрической энергии и осуществления тарифного регулирования | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса | На бумажном и электронном  носителе |
| 21 | Планы работ на следующий ремонтный месяц согласно годовому графику ремонтов | до 25 числа текущего месяца | На бумажном и электронном  носителе  на электронный  адрес |
| **Заказчик передает Исполнителю:** | | | |
| 1. | Распоряжение на отключение присоединения по заявке энергосбытовой организации | За 5 рабочих дня до отключения | Телефонограмма |
| 2. | Списки ответственных лиц, имеющих право ведения оперативных переговоров и подачи заявок | Ежегодно, по состоянию на 1 января | На бумажном носителе |
| 3. | Графики временного ограничения энергоснабжения | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после получения от вышестоящей сетевой организации | На бумажном и электронном носителе |
| 4. | Информацию о планируемых и осуществленных технологических присоединениях | В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после заключения договора технологического присоединения | На бумажном и электронном носителе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Генеральный директор**  **ООО «ОЭСК»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/А.А. Фомичев/**  **М.П.** |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**  **М.П.** |